ANDE

ACUERDOS Y COMPROMISOS ÉTICOS

Unidad Administrativa: (1) _____ **Sigla:** (2) _____

Fecha: (3) _____ **Lugar:** (4) _____

Facilitador: (5) _____

☐ Líder de Ética ☐ Representante del Equipo de Alto Desempeño de Ética Pública

Temas: (6)

☐ Recordatorio referente al Código de Ética

☐ Orientaciones para realizar la elaboración, revisión y actualización de acuerdos y compromisos éticos

Los acuerdos y compromisos éticos corresponden a (7)

☐ Elaboración (E) ☐ Revisión (R) ☐ Actualización (A)

N°	Valor Ético	Grupo de Interés (a quién va dirigido)	Compromiso Ético (conducta o acción concreta)
(8)	(9)	(10)	(11)

Nombre(s) y Apellido(s)	Pers. N°	Firma
(12)		

Jefe de Unidad Administrativa	Facilitador
(13)	(14)
Firma	**Firma**
Nombre y Apellido:	Nombre y Apellido:
Pers. N° Fecha:	Pers. N° Fecha: (15)

Registrar cualquier observación, sugerencia o comentario que se considere pertinente respecto a los acuerdos y compromisos éticos establecidos, al dorso de la hoja.

ANDE

ACUERDOS Y COMPROMISOS ÉTICOS