



DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS  
MANUAL DE PROCEDIMIENTOS GENERALES  
TEMA: REGISTRO DE SEGUIMIENTO DE  
REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

FECHA		
10	04	19

**INSTRUCCIONES PARA LLENADO DE FORMULARIO**

- FORMULARIO:** “Registro de Seguimiento de Revisión por la Dirección”.
- OBJETIVO:** Registrar las informaciones relevantes del seguimiento realizado a las acciones surgidas de la Revisión por la Dirección.
- UNIDAD EMITENTE:** Comité de Gestión de Calidad (CGC).
- EJEMPLAR:** **Original:** Comité de Gestión de Calidad (CGC), Color Blanco, Obra 1ª, 75 g.
- FORMATO:** 216 x 279 mm

**REFERENCIAS**

<b><u>N° DE CASILLA</u></b>	<b><u>CONTENIDO</u></b>
-----------------------------	-------------------------

**A. Para que llene el funcionario responsable del Comité de Gestión de Calidad (CGC):**

- 01 Indicar el año afectado a la Revisión por la Dirección.
- 02 Indicar el número de conclusiones afectadas a la Revisión por la Dirección.
- 03 Indicar el número de conclusiones resueltas.
- 04 Indicar el número de conclusiones en proceso de implementación.
- 05 Indicar el número de conclusiones pendientes.
- 06 Indicar el número de orden de cada conclusión analizada.
- 07 Indicar cada conclusión a ser analizada.
- 08 Indicar el responsable del seguimiento de cada conclusión analizada.
- 09 Indicar la fecha establecida para el logro del objetivo propuesto.
- 10 Indicar el registro asociado a cada conclusión analizada.
- 11 Indicar el estado de cada conclusión analizada.



**DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS**  
**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS GENERALES**  
**TEMA: REGISTRO DE SEGUIMIENTO DE**  
**REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN**

<b>FECHA</b>		
10	04	19

- 12 Indicar las acciones realizadas.
  - 13 Indicar las observaciones, si las hubiere.
  - 14 Firma del funcionario encargado de la elaboración del Registro de Seguimiento de Revisión por la Dirección. Indicar aclaración de firma y fecha de suscripción correspondiente.
  - 15 Consignar la firma del responsable del Comité de Gestión de Calidad (CGC). Indicar fecha de suscripción correspondiente.
-