

**ANDE**

## REGISTRO DE FIRMAS PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIAS

A: Departamento de Servicios Generales (DAA / SG)

DE:

1

SIGLA:

2

Nº de Empleado	Nombres y Apellidos	Firma	Media Firma
3	4	5	6

Los funcionarios cuyos nombres, apellidos y firmas se insertan en el cuadro, están autorizados a solicitar el Servicio de Fotocopias al Departamento de Servicios Generales.

7

Jefe de la Unidad Interesada

Empleado N°

8

Vencimiento de este registro:

9

