

INSTRUCCIONES PARA LLENADO DE FORMULARIOS

FORMULARIO: “Constancia de No Adhesión al Proyecto”.

OBJETIVO: Registrar la no adhesión al “Proyecto de Prevención del Uso de Drogas en el Trabajo y la Familia”, funcionarios afectados por algún tipo de adicción.

UNIDAD EMITENTE: Comité Orientador, a ser llenado por el funcionario afectado.

EJEMPLARES: 2 (dos)

Original : Dpto. de Formación y Capacitación (**DDH/FC**),

1ª. Copia: Dpto. de Acompañamiento del Personal (**DDH/AP**).

REFERENCIAS

N° DE CASILLA O COLUMNA	CONTENIDO
-------------------------	-----------

A. Para que llene el funcionario interesado

- 01 Sigla de la Unidad Administrativa a que pertenece, número y año de emisión del formulario.
- 02 Indicar nombres.
- 03 Indicar apellidos.
- 04 Indicar número de personal.
- 05 Función que desempeña en la Empresa.
- 06 Indicar Unidad Administrativa a la que pertenece.
- 07 Firma y fecha del funcionario que no se adhiere al Proyecto.

B. Para que llene el Comité Orientador.

- 08 Informar sobre la evaluación preliminar del problema.
- 09 Firmas de miembros del Comité Orientador.

C. Para que llene el Dpto. de Formación y Capacitación (DDH/FC).

- 10 Aclaración de nombre y firma del funcionario encargado de la recepción del formulario.
- 11 Aclaración de nombre y firma del Asistente Social encargado del procesamiento del formulario.

Preparado por: Lic. Natalia Ferreira.

Nº: Empleado: 5189

Fecha: 18/10/05

Firma: