

Nombre y Apellido del Jefe Entrevistado: _____

Unidad Administrativa: _____ Sigla: _____

Nombre y Apellido del Funcionario Capacitado: _____

Denominación del Evento/Acción de Capacitación: _____

1- ¿Cómo valoraría Usted el desempeño del funcionario capacitado, luego de haber recibido la acción de capacitación? ¿Ha notado mejoría? ¿En qué medida mejoró?**2-** En caso de mejoría, ¿cumpel con las expectativas de la Unidad Administrativa en la que presta sus servicios y de la Institución?**3-** ¿Usted cree que el funcionario capacitado debe seguir superando su nivel de conocimiento con el fin de mejorar su desempeño laboral? Mencionar en qué áreas**4-** ¿Usted podría ejemplificar cómo se evidencia el mejoramiento del desempeño del funcionario capacitado en su puesto de trabajo, despues de la capacitación recibida?**5-** ¿Usted considera que la acción de capacitación fue beneficiosa para el funcionario, para la Unidad Administrativa, para la Institución? Argumentar**Observaciones:**_____
Firma del Entrevistado

Nombre y Apellido:

Pers. N°:

Fecha:

Firma del Entrevistador

Nombre y Apellido:

Pers. N°:

Fecha: