

SECCIÓN FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN TÉCNICO – ADMINISTRATIVO**Nivel Jerárquico: “F”****Sigla: DRH/DFC2****CUA: 1194****1. SUBORDINACIÓN**

La Sección Formación y Capacitación Técnico – Administrativo está subordinado al Departamento de Formación y Capacitación.

2. ATRIBUCIONES

- 2.1.** Identificar y diagnosticar las necesidades de formación y capacitación del personal del Plano Administrativo, Técnico y Operacional de la ANDE.
- 2.2.** Diseñar Programas y Proyectos de formación y capacitación dirigido a funcionarios del Plano Administrativo, Técnico y Operacional, tendientes a la implementación del Plan Anual de Capacitación.
- 2.3.** Ejecutar el Plan Anual de Capacitación, en lo inherente a formación y capacitación técnico – administrativo.
- 2.4.** Realizar la evaluación curricular del perfil académico de acceso a cargos del Plano Administrativo, Técnico y Operacional.
- 2.5.** Analizar y elaborar Informes sobre solicitudes de Becas Nacionales e Internacionales de funcionarios del Plano Administrativo, Técnico y Operacional Técnico y sobre el beneficio del adicional por peligrosidad.
- 2.6.** Analizar e informar la correspondencia del perfil académico requerido en las solicitudes de modificación del contrato y la conversión laboral para los funcionarios del Plano Administrativo, Técnico y Operacional.
- 2.7.** Aplicar instrumentos de evaluación del impacto de los eventos de Formación y Capacitación del personal de la ANDE y las becas otorgadas inherentes a la formación y capacitación técnico – administrativa.
- 2.8.** Coordinar las visitas técnicas del personal de la ANDE y de estudiante de la educación media, formación técnica superior, de los planos ocupacionales: técnico, administrativo y operacional.

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS