

DEPARTAMENTO TRIBUTARIO**Nivel Jerárquico: “E”****Sigla: GF/DTR****CUA: 1015****1. SUBORDINACIÓN**

El Departamento Tributario está subordinado a la División de Gestión Económico-Financiera.

2. ATRIBUCIONES

- 2.1.** Controlar las liquidaciones de las diversas Unidades Administrativas en concepto del Impuesto al Valor Agregado (IVA).
- 2.2.** Elaborar, controlar y liquidar el IVA y Retenciones Impositivas a cargo de la Institución, conforme a las disposiciones tributarias vigentes.
- 2.3.** Verificar, analizar y proponer recomendaciones conforme a la Legislación Tributaria vigente sobre documentos fiscales emitidos y recibidos por la Institución.
- 2.4.** Elaborar Informes impositivos y mantener actualizado los Procedimientos en materia tributaria.
- 2.5.** Asesorar a diferentes Unidades Administrativas de la Institución en temas tributarios.
- 2.6.** Elaborar alegatos e informes referentes a temas tributarios que afectan a la Institución.
- 2.7.** Emitir facturas pre-impresas de ANDE en operaciones como: Alquileres, subasta de vehículos y materiales en desuso, venta de energía al exterior, indemnizaciones en caso de accidentes de tránsito, intereses cobrados en concepto de préstamos de auxilio a familias y otros.

3. ORGANIZACIÓN**3.1. Sección Estudios Tributarios****3.2. Sección Ejecución Tributaria**