

**ANDE****FICHA DE PROCESO**

Actualización: 02

Resolución P/Nº: 49249

Fecha: 28/06/24

MACROPROCESO: **GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL**CÓDIGO: **MP 02**PROCESO: **PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL**CÓDIGO: **PR 02.01**

<b>OBJETIVO</b>	Evaluar los impactos ambientales y sociales de las actividades y proyectos de la Institución, identificar las partes interesadas, diagnosticar aquellas que puedan tener impacto ambiental y social para asegurar el cumplimiento de las directrices, políticas de desarrollo sustentable y las regulaciones y para desarrollar y planificar programas y proyectos ambientales y sociales, teniendo en cuenta las políticas, misión, visión y objetivos estratégicos de la Institución.	<b>PROCESOS ASOCIADOS</b>	TODOS LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y TÉCNICOS
<b>ALCANCE DEL PROCESO</b>			
<b>INICIO</b>	Solicitud de elaboración y análisis de Estudios Ambientales y Sociales y Auditorías Ambientales de una actividad o proyecto de infraestructura	<b>FIN</b>	Socialización de la Licencia Ambiental obtenida de la actividad o proyecto de infraestructura
<b>PROVEEDORES</b>	<b>ENTRADAS (INSUMOS)</b>	<b>SALIDAS (RESULTADOS)</b>	<b>CLIENTES</b>
Unidades Administrativas	Solicitud de elaboración Declaración o Resolución Ministerial Leyes, decretos, regulaciones, normas externas Plan Maestro de Obras de Transmisión institucional Documentos Técnicos Informes Externos	Informes Técnicos (Estudios de Impacto Ambiental, Ajustes de Plan de Gestión Ambiental, Plan de Gestión Ambiental genérico, Auditoría de Cumplimiento del Plan de Gestión Ambiental)	Unidades Administrativas Organismos de Control Externo Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible
<b>RECURSOS NECESARIOS</b>	<b>REPORTES E INFORMACIÓN GENERADOS</b>	<b>CONTROLES</b>	<b>INDICADORES</b>
Recursos Humanos Especializados Recursos Materiales Recursos Tecnológicos	Programación de Estudios y Auditorías Ambientales Listas de verificación Actas o Comunicación de No Conformidades Plan de Gestión Ambiental Plan de Comunicación Plan Acción o Mejoramiento	Verificación permanente del cumplimiento de plazos para entrega de los informes Monitoreo del avance de los trabajos para la obtención de licencias ambientales	Número de Estudios Ambientales y sociales planificados para el año / Número de estudios ambientales y sociales presentados al MADES Número de Auditorías ambientales planificadas para el año/ Número de auditorías ambientales presentadas al MADES

**ANDE****FICHA DE PROCESO**

Actualización: 02

Resolución P/Nº: 49249

Fecha: 28/06/24

MACROPROCESO: **GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL**CÓDIGO: **MP 02**PROCESO: **SUPERVISIÓN DE PROGRAMAS AMBIENTALES Y SOCIALES**CÓDIGO: **PR 02.02**

<b>OBJETIVO</b>	Supervisar el cumplimiento de requisitos ambientales y sociales de obras e instalaciones en operación, realizar auditorías ambientales y gestionar los costos y los beneficios de las actividades ambientales y sociales que la Institución asume, medir y reportar el desempeño en relación a las iniciativas sobre los programas ambientales y sociales y monitorear el cumplimiento del personal con respecto a las iniciativas ambientales y sociales, asegurando que la Institución cumpla con las regulaciones.	<b>PROCESOS ASOCIADOS</b>	TODOS LOS PROCESOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS AL CUMPLIMIENTO REQUISITOS AMBIENTALES
<b>ALCANCE DEL PROCESO</b>			
<b>INICIO</b>	Orden de inicio de obras	<b>FIN</b>	Informe Final de cumplimiento ambiental y social
<b>PROVEEDORES</b>	<b>ENTRADAS (INSUMOS)</b>	<b>SALIDAS (RESULTADOS)</b>	<b>CLIENTES</b>
Administradores de contratos de obras de transmisión y distribución, talleres, depósitos y edificios corporativos	Pliego de bases y condiciones, Contrato, Convenios Modificatorios, Orden de Inicio, Estudio de Impacto Ambiental preliminar (EIAp), Declaración de Impacto Ambiental (DIA), Resolución de Auditorías Ambientales, Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales (ETAGs), Plan de Implementación Ambiental y Social (PIAS) Informes Ambientales Mensuales e Informe Ambiental Final, Informes Ambientales de Fiscalización Externa, Plan de Compensación Social, Certificados Ambientales, Convenios de Préstamos y Políticas de Salvaguardas Ambientales y Sociales.	Acta de Inicio Ambiental, Habilitación de Libro de Obra Ambiental, Reporte de Evaluación Ambiental y Social Inicial (REAS), Informes de Supervisión Ambiental y Social, Reporte de Seguimiento Ambiental y Social (RESAS), Reporte Final de Cumplimiento Ambiental y Social (REFICAS), Acta Final de Cumplimiento Ambiental, Informes de las Auditorías Externas de los Organismos de Financiación, Informes de Seguimiento de los Convenios de Préstamo de los organismos de financiación, Informes Anuales de Transparencia	Administradores de Contrato, Organismos Multilaterales de Financiación, Organismos Internos y Externos de Control, Población del Área de Influencia de las obras Departamento de Gestión de Licencias Ambientales Departamento de Supervisión y Seguimiento Ambiental (Sección Seguimiento Ambiental)
<b>RECURSOS NECESARIOS</b>	<b>REPORTES E INFORMACIÓN GENERADOS</b>	<b>CONTROLES</b>	<b>INDICADORES DE DESEMPEÑO</b>
Recursos Humanos Calificados Recursos Materiales Recursos Tecnológicos Recursos Financieros	Reporte de Eval. Ambiental y Social Inicial (REAS), Informes de Supervisión Ambiental y Social, Reporte de Seg. Ambiental y Social (RESAS), Reporte Final de Cumplimiento Ambiental y Social (REFICAS)	Control y seguimiento permanente del cumplimiento de plazos para entrega de los informes	Número de Informes de supervisión ambiental realizados para cada obra

**ANDE****FICHA DE PROCESO**

Actualización: 02

Resolución P/Nº: 49249

Fecha: 28/06/24

MACROPROCESO: **GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL**CÓDIGO: **MP 02**PROCESO: **GESTIÓN DE MEDIDAS DE CORRECCIÓN**CÓDIGO: **PR 02.03**

<b>OBJETIVO</b>	Gestionar desviaciones o incumplimientos de requisitos y programas ambientales y sociales, daños ambientales causado por las actividades de la Institución, así como los aspectos legales de los daños ambientales y las prácticas de corrección, para asegurar que la Institución se encuentra en cumplimiento legal con todos los requerimientos, y planear correcciones para los efectos ambientales o sociales que las operaciones puedan tener, a fin de modificar o crear políticas que resuman las mejores prácticas para la corrección efectiva del daño causado.	<b>PROCESOS ASOCIADOS</b>	TODOS LOS PROCESOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS AL CUMPLIMIENTO REQUISITOS AMBIENTALES
-----------------	---	---------------------------	---

**ALCANCE DEL PROCESO**

<b>INICIO</b>	Reporte del desempeño ambiental y social	<b>FIN</b>	Implementacion de medidas de corrección
---------------	--	------------	---

<b>PROVEEDORES</b>	<b>ENTRADAS (INSUMOS)</b>	<b>SALIDAS (RESULTADOS)</b>	<b>CLIENTES</b>
Unidades Administrativas Asociaciones, Instituciones educativas, Comisiones vecinales, Instituciones sin fines de lucro	Solicitudes varias	Medidas de corrección implementadas	Unidades Administrativas Organismos de Control Externo Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible Asociaciones, Instituciones educativas, Comisiones vecinales, Instituciones sin fines de lucro Ciudadanía
<b>RECURSOS NECESARIOS</b>	<b>REPORTES E INFORMACIÓN GENERADOS</b>	<b>CONTROLES</b>	<b>INDICADORES</b>
Recursos Humanos Calificados Recursos Materiales Recursos Tecnológicos Recursos Financieros	Informes de Gestión	Verificación permanente del cumplimiento de plazos para entrega de los informes Monitoreo permanente de la actualización de las normativas	Nº de medidas de corrección propuestas / implementadas

**ANDE****FICHA DE PROCESO**

Actualización: 02

Resolución P/Nº: 49249

Fecha: 28/06/24

MACROPROCESO: **GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL**CÓDIGO: **MP 02**PROCESO: **GESTIÓN DE RECURSOS HÍDRICOS Y BIODIVERSIDAD**CÓDIGO: **PR 02.04**

<b>OBJETIVO</b>	Formular, coordinar y evaluar políticas de conservación de los recursos hídricos de interés para la Institución y sus cuencas hidrográficas, para contribuir al mantenimiento de la calidad y caudal necesario para el aprovechamiento para generar energía eléctrica, así como la preservación de ecosistemas naturales y su biodiversidad.	<b>PROCESOS ASOCIADOS</b>	TODOS LOS PROCESOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS
<b>ALCANCE DEL PROCESO</b>			
<b>INICIO</b>	Programación de las tareas conforme a establecido en el plan de gestión de las cuencas y el plan de manejo de las Reservas de bosques	<b>FIN</b>	Obtención de resultados obtenidos de los trabajos con las plataformas de trabajo a nivel municipal, como así también de los datos recabados del estado de erosión de costas de los lagos (Yguazú y Acaray). Presentación y aprobación del Plan de Manejo de la RNY
<b>PROVEEDORES</b>	<b>ENTRADAS (INSUMOS)</b>	<b>SALIDAS (RESULTADOS)</b>	<b>CLIENTES</b>
Municipios influenciados por las cuencas de los embalses de Yguazú y Acaray y de la Reserva Natural Yguazú Unidades Administrativas de la Institución	Solicitudes de provisión de especies forestales para reforestaciones, arborizaciones o enriquecimientos Solicitudes de asesoramiento en trabajos de reforestaciones y arborizaciones dentro de las cuencas Pedido de acompañamientos para las actividades de campo Solicitud de informes (Auditoría Interna)	Planillas de Registros de entrega de plantines Plan de Manejo de la RNY actualizado Notas y solicitudes respondidas Trabajos de restauración de los recursos hídricos (reforestaciones, etc.) coordinados y ejecutados Tareas de campo planificadas y realizadas Informes revisados, ajustados y remitidos	Gobiernos Municipales Unidades Administrativas de la ANDE Organismos de Control Externo
<b>RECURSOS NECESARIOS</b>	<b>REPORTES E INFORMACIÓN GENERADOS</b>	<b>CONTROLES</b>	<b>INDICADORES DE DESEMPEÑO</b>
Recursos humanos: 6 personales Recursos materiales Recursos tecnológicos: computadoras, notebooks, impresoras Otros equipos: GPS, Dron, cámaras fotográficas Movilidad: 2 vehículos todoterreno Recursos financieros: disponibilidad presupuestaria ajustada a las necesidades reales	Informes de todos los trabajos planificados conforme a los planes operativos	Verificación y aprobación de las propuestas de actualizaciones de los Planes de Gestión de las Cuencas Hidrográficas de competencia de la ANDE y planes de manejo de las reservas de bosques	Cantidad de Plataformas de trabajo a nivel municipal conformadas Cantidad de Plataformas de trabajo a nivel municipal fortalecidas. Cantidad de plantines de especies forestales producidos y destinados. Área total con manejo de recursos naturales realizados en predios de ANDE y terceros (reforestaciones, conservación de suelo, etc.)

**ANDE****FICHA DE PROCESO**

Actualización: 02

Resolución P/Nº: 49249

Fecha: 28/06/24

MACROPROCESO: **GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL**CÓDIGO: **MP 02**PROCESO: **ENTRENAMIENTO Y CAPACITACIÓN**CÓDIGO: **PR 02.05**

<b>OBJETIVO</b>	Comunicar los temas ambientales y sociales y proveer soporte, para proporcionar y facilitar información respecto a estos temas, materiales, guías, charlas, etc., a través de capacitaciones a las partes interesadas.	<b>PROCESOS ASOCIADOS</b>	Todos los procedimientos administrativos y técnicos	
<b>ALCANCE DEL PROCESO</b>				
<b>INICIO</b>	Relevamiento de necesidades de entrenamiento y capacitación	<b>FIN</b>	Desarrollo y evaluación de eventos de capacitación	
<b>PROVEEDORES</b>		<b>ENTRADAS (INSUMOS)</b>		<b>SALIDAS (RESULTADOS)</b>
Unidades Administrativas Asociaciones, Instituciones educativas, Comisiones vecinales, Instituciones sin fines de lucro		Solicitudes varias		Jornadas de entrenamiento y capacitación implementadas
				Unidades Administrativas Asociaciones, Instituciones educativas, Comisiones vecinales, Instituciones sin fines de lucro Ciudadanía
<b>RECURSOS NECESARIOS</b>		<b>REPORTES E INFORMACIÓN GENERADOS</b>		<b>CONTROLES</b>
Recursos Humanos Calificados Recursos Materiales Recursos Tecnológicos Recursos Financieros		Informes de Gestión		Control y seguimiento del cronograma de eventos de capacitación Seguimiento y evaluación de eventos de capacitación
				Nº de eventos de capacitación propuestos / implementados

**ANDE****FICHA DE PROCESO**

Actualización: 02

Resolución P/Nº: 49249

Fecha: 28/06/24

MACROPROCESO: **GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL**CÓDIGO: **MP 02**PROCESO: **IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE RSE**CÓDIGO: **PR 02.06**

<b>OBJETIVO</b>	Orientar las prácticas de responsabilidad social en el marco de las pautas establecidas en la misión de la ANDE.	<b>PROCESOS ASOCIADOS</b>	PR 02.01 PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL, PR 02.07 GESTIÓN DE TERRITORIOS SOCIALES, PR 02.04 GESTIÓN DE RECURSOS HIDRÍCOS Y BIODIVERSIDAD, PR 04.01 GESTIÓN DEL CONTROL INTERNO, PR 04.03 MEJORA CONTINUA Y PR 02.05 ENTRENAMIENTO Y CAPACITACION
-----------------	--	---------------------------	--

**ALCANCE DEL PROCESO**

<b>INICIO</b>	Plan de trabajo	<b>FIN</b>	Seguimiento y Revisión del Sistema de Gestión
---------------	-----------------	------------	---

<b>PROVEEDORES</b>	<b>ENTRADAS (INSUMOS)</b>	<b>SALIDAS (RESULTADOS)</b>	<b>CLIENTES</b>
Todas las Unidades Administrativas de la Institución Gobierno y Sociedad o Comunidad Proveedores Clientes Internos (funcionarios) Clientes o Consumidores ONG´s	Expedientes Notas Solicitudes varias via Email Políticas institucionales Procedimientos Informes COP para el Pacto Global de NNUU y de Paraguay	Informes realizados Expedientes y Notas respondidas Procedimientos elaborados Indicadores de Gestión Elaborados	Todas las Unidades Administrativas de la Institución Gobierno y Sociedad o Comunidad Proveedores Clientes Internos (funcionarios) Clientes o Consumidores ONG´s
<b>RECURSOS NECESARIOS</b>	<b>REPORTES E INFORMACIÓN GENERADOS</b>	<b>CONTROLES</b>	<b>INDICADORES</b>
Recursos Tecnológicos Recursos Humanos Recursos Financieros Logística	Informe de Gestión Informe y Reportes de Actividades realizadas Balance Social	Cronograma de tareas Seguimiento de cumplimiento de ejes de la Política de RSE	% de Cumplimiento de Indicadores de Gestión Socioambiental % de Cumplimiento con los Objetivos de Desarrollo Sostenible

**ANDE****FICHA DE PROCESO**

Actualización: 02

Resolución P/Nº: 49249

Fecha: 28/06/24

MACROPROCESO: **GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL**CÓDIGO: **MP 02**PROCESO: **GESTIÓN DE TERRITORIOS SOCIALES**CÓDIGO: **PR 02.07**

<b>OBJETIVO</b>	Ejecutar y desarrollar actividades y acciones en el cumplimiento de las políticas y programas sociales de la ANDE.	<b>PROCESOS ASOCIADOS</b>	PR 02.0G IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE RSE PR 07.02 DISEÑO DEL SED PR 08.02 GESTION DE ATENCION Y SERVICIO AL CLIENTE PR 08.03 GESTIÓN DE LECTURA Y CATASTRO
<b>ALCANCE DEL PROCESO</b>			
<b>INICIO</b>	Presentación de Expedientes	<b>FIN</b>	Conclusión de Catastro, Proyecto de Obras y asociación de NIS (suministro de medidores a clientes)
<b>PROVEEDORES</b>	<b>ENTRADAS (INSUMOS)</b>	<b>SALIDAS (RESULTADOS)</b>	<b>CLIENTES</b>
Comisiones Vecinales Comunidades Indígenas Ministerios (INDERT, MUVH, Municipalidades) Unidades Administrativas internas Gabinete Civil	Expedientes, Notas, pedidos especiales SAEE, Planos aprobados, Cédula de Identidad Carta Compromiso de Territorios Sociales Ley de Tarifa Social N° 3480	Programa de RSE Visita y Concienciación con Líderes Contratos eventuales Criterios generales de los casos definidos	Comisiones Vecinales Comunidades Indígenas Ministerios (INDERT, MUVH, Municipalidades) Unidades Administrativas internas Gabinete Civil
<b>RECURSOS NECESARIOS</b>	<b>REPORTES E INFORMACIÓN GENERADOS</b>	<b>CONTROLES</b>	<b>INDICADORES</b>
Recursos Humanos calificados (Administrativos, técnicos Proyectistas) Recursos Materiales Recursos Logísticos Recursos Financieros	Registro de Base de Datos SITS Informe de Gestión (visitas y charlas) Informe de suministros/relación expedientes Informe y Resumen de Capacitaciones realizadas	Monitoreo de avance de regularización de territorios sociales en el SITS	Cantidad de Expedientes recibidos y atendidos Cantidad de Asentamientos visitados Cantidad de Suministros Conectados Informes elaborados, grado de cumplimiento.