

# MATRIZ DE POLIFUNCIONALIDAD

COMPONENTE: CONTROL DE IMPLEMENTACION

PRINCIPIO: COMPETENCIA, FORMACION Y TOMA DE CONCIENCIA

GERENCIA / DIRECCION / UNIDAD EQUIVALENTE: Asesoría Legal/Oficina de Gestion Jurisdiccional

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Oficina de Gestión Jurisdiccional

Item	Personal N°	Nombre	Preparación / Elaboración										Operación / Uso					
			Seguimiento y supervisión de juicios en el tribunal y en expedientes electrónicos	Elaboración de Memos, Internos y providencias	Elaboración de Dictámenes en general	Elaboración de Borrador de notas oficiales	Elaboración de contratos para auxiliares de justicia (Of. Justicia, Peritos, etc)	Elaboración de informes para CGRca.	Elaboración de informes de Aud. Interna, Externa, Sindicatura, Consejo Emp. Publicas	Elaboración de Presupuesto Rubro 915 Gastos Judiciales	Elaboración de PAC AL	Contratación VEX (Jurisprudencias online y adquisición de libros jurídicos)	Análisis de casos y resumen ejecutivo	Evaluación de licitaciones	Elaboración de contestación de demandas, agravios, traslados, inconstitucionalidades	Sistema DOCU	Sistema HR CONSIST	Sistema OPEN SGC
2	6564	Nora G. Medina Rojas	1	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3	0	3	4	2
3	5780	Susana Scholz	5	5	5	5	5	4	5	5	4	3	4	3	5	2	0	2
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		

Referencia:					no aplica N/A
					formación básica
					formación avanzada
					experto
					experto y puede enseñar

ELABORADO POR: Susana Scholz - Personal 5780

APROBADO POR:

*César*  
**Abg. César Alfredo Caffarena B.**  
 Oficina de Coordinación  
 Asesoría Legal