

ANDE	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS COMERCIALES OPEN SGC		Actualización: 03 GC- Resolución P/Nº: 19832 Fecha: 14/06/2004 Página: 1
	Módulo: Lecturas	Código PL0080	
	Instrucción de Procedimiento: Lectura de Medidores.		

1. INTRODUCCION

1.a Descripción

Este procedimiento describe la operativa a seguir para realizar la lectura de medidores.

La toma de lectura puede realizarse a través de TPL (Terminal Portátil de Lectura) o a través de Hojas de Lectura.

1.b Responsabilidades

- **Centro de Lectura:** Dpto. Lectura y Cesos y/o Responsable del área correspondiente Agencia Regional.
 - Entregar los TPL a los lectores u hojas de lectura según modo de lectura seleccionado.
 - Recibir los TPL u hojas de lectura una vez finalizada la lectura de medidores.
- **Lector:**
 - Leer los medidores.
 - Detectar y registrar anomalías en el TPL u Hoja de Lectura.

1.c Referencias

Manuales:

- Manual del Usuario del Open S.G.C, Capitulo Lecturas

FIRMA DEL GERENTE COMERCIAL	FECHA:	ULTIMA ACTUALIZACIÓN FECHA: Abril 2004
-----------------------------	--------	--

ANDE	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS COMERCIALES OPEN SGC		Actualización: 03 GC- Resolución P/Nº: 19832 Fecha: 14/06/2004 Página: 2
	Módulo: Lecturas	Código PL0080	
	Instrucción de Procedimiento: Lectura de Medidores.		

2. OPERATIVA

Nº Paso	Responsable	Descripción	Referencias
10	Lector	Recibir el TPL u hoja de Lectura con el Plan de Ruta (Planito), y firmar “Informe de Asignación de Itinerarios a leer” .	
20	Lector	Activar el TPL para iniciar la toma de lectura del itinerario (libro) asignado e introducir el código del lector y fecha de inicio de la jornada de lectura. Nota: En caso que sea Hoja de Lectura, también serán anotados los códigos del lector y fecha de inicio de lectura.	
30	Lector	Verificar la dirección y acceder al medidor.	
40	Lector	Verificar el numero del medidor y estado general del mismo. Nota: - La verificación del estado general del medidor busca encontrar defectos, fraudes, anomalías, etc. - En caso que el medidor tenga constante de multiplicación, verificar si esta correctamente anotada en el TPL u hoja de lectura.	
50	Lector	Registrar la lectura. Nota: - En el caso del TPL se va a aguardar la validación de datos. - Cuando el TPL detecta una falla de lectura, solicita la confirmación de la misma que deberá ser verificada y enseguida confirmada. En el caso que sea constatado algún error, la respuesta a la confirmación deberá ser NO y la lectura será nuevamente insertada.	

FIRMA DEL GERENTE COMERCIAL	FECHA:	ULTIMA ACTUALIZACIÓN FECHA: Abril 2004
-----------------------------	--------	---

ANDE	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS COMERCIALES OPEN SGC		Actualización: 03 GC- Resolución P/Nº: 19832 Fecha: 14/06/2004 Página: 3
	Módulo: Lecturas	Código PL0080	
	Instrucción de Procedimiento: Lectura de Medidores.		

Nº Paso	Responsable	Descripción	Referencias
60	Lector	Verificar si existe aún medidor a leer en el itinerario a) Sí existe- pasar a la acción 70. b) No existe - pasar a la acción 80.	
70	Lector	Pasar al siguiente medidor del TPL (o hoja de lectura) y volver a la acción 30.	
80	Lector	En el final de las lecturas, verificar si fueron leídos todos los medidores FIN DEL PROCEDIMIENTO. Nota: El TPL tiene la opción de verificación de lecturas para determinar si fueron leídos todos los medidores programados.	

FIRMA DEL GERENTE COMERCIAL	FECHA:	ULTIMA ACTUALIZACIÓN FECHA: Abril 2004
-----------------------------	--------	--

ANDE	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS COMERCIALES OPEN SGC		Actualización: 03 GC- Resolución P/Nº: 19832 Fecha: 14/06/2004 Página: 4
	Módulo: Lecturas	Código PL0080	
	Instrucción de Procedimiento: Lectura de Medidores.		

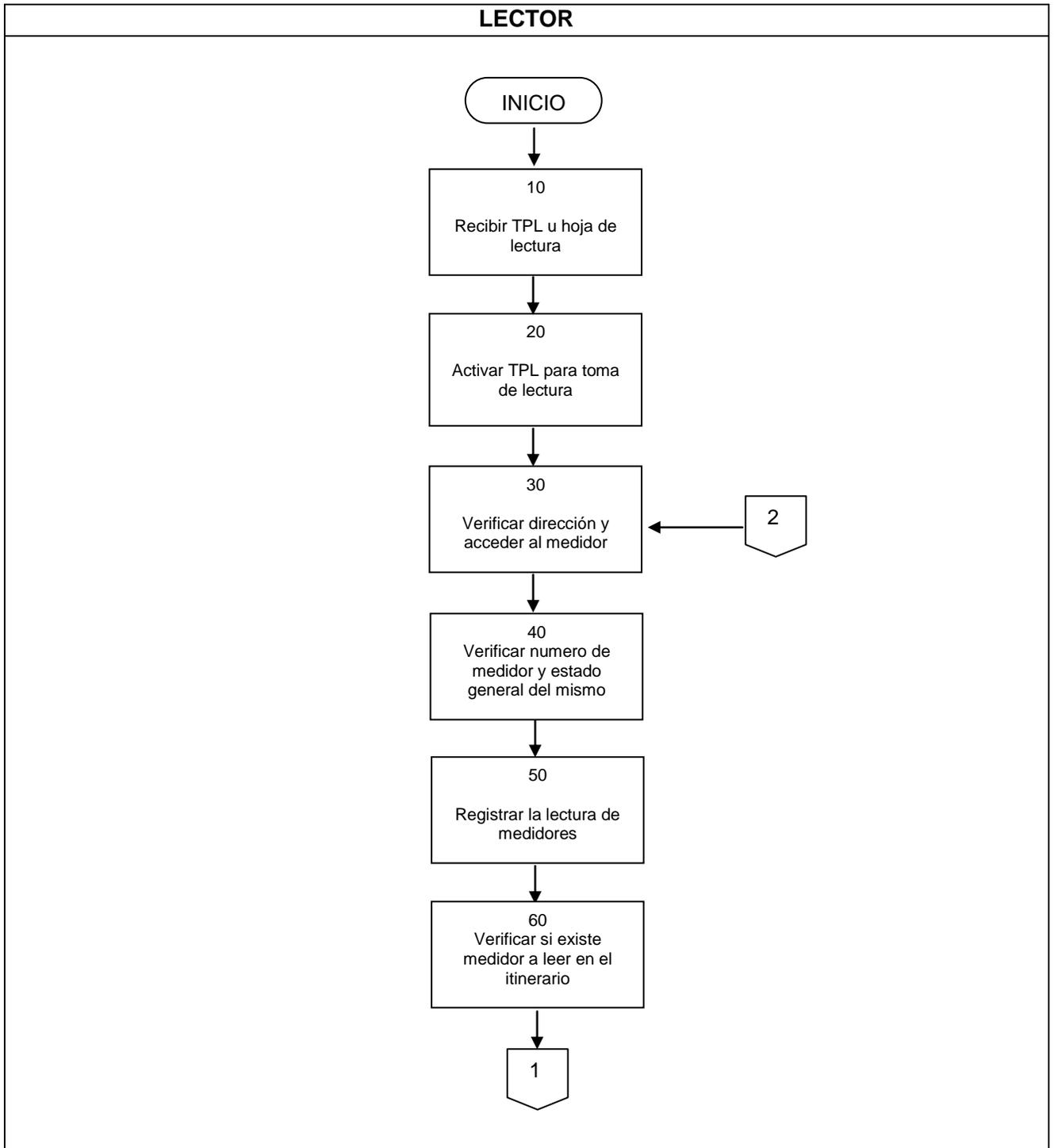
ANOMALÍA VERIFICADA	ACCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> • En caso que sea imposible el acceso al inmueble. 	Registrar en el TPL el código de esta anomalía.
<ul style="list-style-type: none"> • Se verifica que hubo cambio en la actividad del inmueble (residencial / comercial). 	Registrar en el TPL el código de anomalía “cambio de actividad” .
<ul style="list-style-type: none"> • Verificar el numero de medidor a leer, si este no coincide: por apenas uno más dígitos pero sin embargo medidor indicado en el TPL corresponde al suministro en cuestión (mal ingresado en el sistema informático). 	Registrar en el TPL el código de anomalía “Num. Med. No Coincide” . Estos informes son tratados según procedimiento de tratamiento de anomalías de lectura PL0120
<ul style="list-style-type: none"> • Cuando se solicita en el TPL el siguiente medidor a leer y si este no coincide con el encontrado en el terreno. 	<p>Verificar si el medidor está cargado en el TPL en otra ubicación en el mismo itinerario de lectura.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si el medidor esta ingresado en el TPL, se debe modificar la secuencia de lectura en el TPL de acuerdo al correcto. - Si el medidor no esta ingresado en el TPL, denunciar los datos de este medidor como “nuevo medidor”. También se debe registrar los medidores anterior y posterior.
<ul style="list-style-type: none"> • En caso que sea verificada alguna anomalía en el estado general del medidor. 	Registrar en el TPL el código de la anomalía correspondiente.

Obs: En caso que sea verificada la necesidad de actualización del Plan de Ruta o partición de Itinerario (Libro) realizar la debida solicitud.

FIRMA DEL GERENTE COMERCIAL	FECHA:	ULTIMA ACTUALIZACIÓN FECHA: Abril 2004
-----------------------------	--------	---

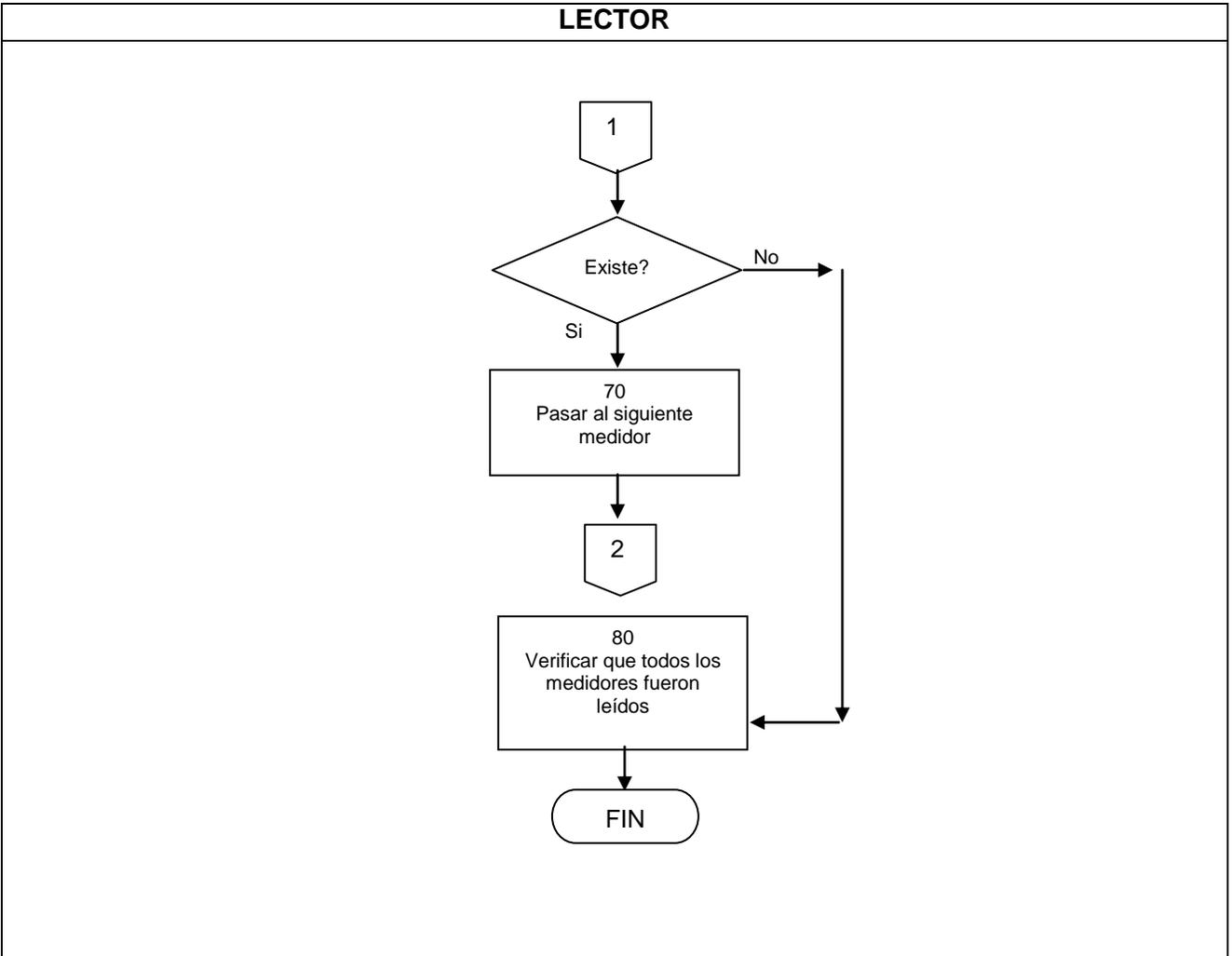
ANDE	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS COMERCIALES OPEN SGC		Actualización: 03 GC- Resolución P/Nº: 19832 Fecha: 14/06/2004 Página: 5
	Módulo: Lecturas	Código PL0080	
	Instrucción de Procedimiento: Lectura de Medidores.		

3. FLUJOGRAMA



FIRMA DEL GERENTE COMERCIAL	FECHA:	ULTIMA ACTUALIZACIÓN FECHA: Abril 2004
-----------------------------	--------	---

ANDE	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS COMERCIALES OPEN SGC		Actualización: 03 GC- Resolución P/Nº: 19832 Fecha: 14/06/2004 Página: 6
	Módulo: Lecturas	Código PL0080	
	Instrucción de Procedimiento: Lectura de Medidores.		



FIRMA DEL GERENTE COMERCIAL	FECHA:	ULTIMA ACTUALIZACIÓN FECHA: Abril 2004
-----------------------------	--------	---