

ANDE

Sigla / N° / Año

SOLICITUD DE USO DEL FONDO FIJO ROTATORIO

(Uso Exclusivo de las Unidades Administrativas Regionales y Descentralizadas)

A: SECCIÓN FINANCIERA REGIONAL: _____**DE: UNIDAD ORDENADORA DE GASTOS:** _____

SOLICITO A LA SECCIÓN FINANCIERA REGIONAL, LA PROVISIÓN DE FONDOS DETALLADOS A CONTINUACIÓN, PARA HACER FRENTE A NECESIDADES DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE PRESTACIÓN INMEDIATA PARA ESTA UNIDAD, CON EL COMPROMISO DE PRESENTAR LOS DOCUMENTOS QUE RESPALDAN LOS GASTOS REALIZADOS, DENTRO DEL PLAZO DE _____ () HORAS / DIAS , CONFORME CON LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS Y A LOS TIPOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LA INSTRUCCIÓN DE PROCEDIMIENTOS GENERALES - IFI 14 - FONDO FIJO ROTATORIO.

CONCEPTOS	RUBRO PRESUPUESTARIO	IMPORTE
GASTOS MENORES DE FONDO FIJO		
MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS		
VIÁTICOS		
OTROS		
TOTAL		

SON GUARANIES: _____

UNIDAD DESTINATARIA DEL FONDO: _____

FUNCIONARIO AUTORIZADO A RETIRAR EL FONDO: _____

JEFE DE LA UNIDAD ORDENADORA DE GASTOS: _____

Nombre y Apellido

Firma

Fecha: / /

SECCIÓN FINANCIERA REGIONAL: _____

CONFORME A LA DISPONIBILIDAD DEL FONDO, A LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y A LA INSTRUCCIÓN DE PROCEDIMIENTOS GENERALES - IFI 14 FONDO FIJO ROTATORIO, SE HACE ENTREGA DEL FONDO RESPECTIVO A LA UNIDAD: _____

CONFORME AL SIGUIENTE DETALLE:

CONCEPTOS	RUBRO PRESUPUESTARIO	IMPORTE
GASTOS MENORES DE FONDO FIJO		
MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS		
VIÁTICOS		
OTROS		
TOTAL		

FONDO FIJO ROTATORIO ENTREGADO POR

UNIDAD: _____

RESPONSABLE: _____

Nombre y Apellido

Firma

N° DE EMPLEADO: _____

Fecha: / /

FONDO FIJO ROTATORIO RECIBIDO POR

UNIDAD: _____

FUNCIONARIO AUTORIZADO: _____

Nombre y Apellido

Firma

N° DE EMPLEADO: _____

Fecha: / /

OBSERVACIÓN: ESTE FORMULARIO NO ES VALIDO COMO COMPROBANTE DE RENDICIÓN FINAL PARA SOLICITAR LA REPOSICIÓN DEL FONDO FIJO ROTATORIO, PARA LO CUAL SE PRESENTARÁ EL FORMULARIO: "RENDICIÓN DE FONDO FIJO ROTATORIO"

